

## JOINS-TOI À NOTRE ÉQUIPE !

Le Musée des Ursulines de Trois-Rivières est à la recherche d'un (e) *responsable des locations et de l'événementiel*

### Nature de ce poste et responsabilités :

- Promouvoir et coordonner les espaces locatifs ;
- Promouvoir et coordonner les événements et activités en collaboration avec l'équipe en place ;
- Effectuer les montages de salles, surveillance de salles et entretien ménager léger (à l'occasion) ;
- Entretien des équipements et outils attitrés à la location d'espaces ;
- Répondre aux besoins et attentes de la clientèle reliée au poste ;
- Promouvoir la boutique en collaboration avec l'équipe en place ;
- Rédiger et produire certains documents administratifs reliés au poste ;
- Mettre à jour les réseaux sociaux et l'infolettre ;
- Représenter l'organisme dans les différents salons reliés au poste ;
- Assurer toutes autres tâches connexes liées au poste.

### Exigences :

- Être détenteur d'un diplôme jugé pertinent pour le poste ;
- Plus de deux (2) années d'expérience dans le domaine du service à la clientèle ;
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit et de l'anglais parlé ;
- Très bonnes connaissances et intérêt marqué pour la culture ;
- Maîtrise de la suite Office.

### Profil recherché :

- Capacité à coordonner et à prioriser ;
- Excellent sens du service à la clientèle ;
- Sens de l'organisation et des responsabilités ;
- Capacité à travailler simultanément sur plusieurs dossiers ;
- Bon jugement et habileté à travailler de façon autonome ;
- Capacité à exercer un leadership motivateur ;
- Sens de l'initiative, esprit d'équipe et dynamisme.

### Informations sur l'emploi :

- Statut : Temps plein (35 heures/semaine)
- Date d'entrée en poste : Dès que possible
- Salaire compétitif

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur C.V. au plus tard le **2 juin 2023**  
par courriel à [direction@musee-ursulines.qc.ca](mailto:direction@musee-ursulines.qc.ca)